

Protokoll nr 2, styrelsemöte i brf Fatburen den 15 februari, 2010.

Närvarande: Gunnel Färm
Nils Johansson
Louise Scheutz
Liisa Paavilainen
Ulla Sterner
Hans von Heijne
Caroline Axner

Frånvarande: Ann Fridner
Eva Tael

§1

Ordförande Gunnel Färm öppnade mötet.

§2

Dagordningen godkändes.

§3

Till justerare valdes Ulla Sterner.

§4

Föregående protokoll godkändes och lades till handlingarna.

§5

Sophanteringsfrågor

Måndagen den 15 februari klockan 15.00 genomfördes ett möte med Envac angående sopsugen och problemen omkring densamma. Då anläggningen är ny är det vissa inkörningsproblem. Anläggningen täcker ett stort område och vi är sist i en av ”insugningskedjorna” vilket innebär att det blir en form av kö med sopor som ska in till sopcentralen. Dessutom har det varit isproppar i systemet p g a kylan vilket medfört flera stopp.

Soppåsarna man stoppar ner i nedkastet måste vara så små att de går ner av sig själva, de ska inte pressas ner. Om det blir stopp ska felanmälan ske genom Kjell Eriksson – enbart.

§6

Målning

Ommålning av gårdshusets trapphus pågår för fullt. När det är klart ska förbättringsmålning ske i övriga trapphus.

§7

Medlemsfrågor

Vid ombyggnationer av lägenheter kan ev sprickor uppstå i grannlägenheterna. Grannarna bör tillfrågas innan godkännande ges till rivande av väggar.

Självdrag i föreningens hus gör att olika dofter kan vandra mellan lägenheterna – det går inte att göra något åt enligt föreningens tekniske förvaltare Martin Boström.

Innehavaren av lägenhet 34 önskar hyra ut i andra hand ytterligare ett år (från 4 april 2010 till 4 april 2011), p g a studier i Japan. Hyresgäst blir densamma som hyr idag. Styrelsen godkänner andrahandsuthyrningen.

Lägenheterna 13-14 och 20, båda belägna i gårdshuset, ska säljas.

Flera dörrar i huset Fatbursgatan 2 saknar ordentliga dörrskyltar. Gunnel Färm tar upp frågan i Fatbursnytt.

§8

Ekonomi

Styrelsen gick igenom budgetutfallet för 2009 och diskuterade budgetförslaget för 2010.

Styrelsen beslutade att avsätta 10 000 kronor för en ny kompostlåda under året. Samt 200 000 kronor för byte av fjärrvärmeväxlare. Målningen av gårdshuset kostar 90 000 kronor.

§9

Tidplan

Den 22 mars ska förvaltningsberättelse, resultat- och balansräkning vara klara och presenteras.

Den 19 april ska all handlingar skrivas på. Caroline Axner ersätter preliminärt Liisa Paavilainen som undertecknare då Liisa eventuellt kommer att vara bortrest.

Tryckningen av årsberättelsen sker vecka 19.

Senast den 13 maj ska kallelse och handlingar delas ut till medlemmarna.

Lolo Heijkenskjöld ombeds skriva en kort rapport om gårdsgruppens arbete som ska infogas i årsberättelsen.

Årsstämman genomförs den 27 maj.

§10

Övriga frågor

Eva Tael har inköpt en crosstrainingsmaskin till bastun. Kostnad 2 500 kronor. Gunnel Färm har inhandlat en trampmaskin för 300 kronor. Ytterligare några småsaker ska inköpas för bastuns skötsel. Dessutom ska en glasruta installeras framför den långa ”pipen” som leder ut mot gårdsväggen och varifrån det drar kallt.

§11

Ordförande Gunnel Färm avslutade mötet.

Gunnel Färm, ordförande:_____

Nils Johansson, sekreterare:_____

Ulla Sterner, justerare:_____